



Dorpsraad Tuitjenhorn en omstreken

E-mail: info@dorpsraadtuitjenhorn.nl

Agenda en notulen: overleg Dorpsraad 2 februari 2026, 19:00 uur Dorpshuis Ahoj Tuitjenhorn

Aanwezig: Marja Tiebie (MT), voorzitter
René Huiskamp (RH), secretaris
Siem Broersen (SB)
Joost Botman (JB)
Gertjan Bleeker (GJB)
Margreet Zonneveld (MZ), Gemeente Schagen
Fred Gerritse
Thea Nota

Afwezig : Richard Ramdhani (RR), penningmeester met afbericht

Notulist : René Huiskamp

Agenda:

1. Opening en eventueel aanpassen/toevoegen aan agenda.

2. Mededelingen

(20 min)

- a. Kennismaken Fred Gerritse als potentieel bestuurslid
- b. Brief gemeente Slibdepot
- c. Bekendmaking aanpassing voorrangsregels fietspad Oostwal
- d. Mail inwoner over diverse zaken, antwoord in deze.
- e. Informatie over functioneren/zaken van Dorpsraad naar Burgemeester

3. Status actiepunten

(10 min)

- a. Status actiepunten n.a.v. laatste vergadering 29 december 2025
- b. Status subsidie overzicht Gemeente Schagen

4. Raadscafé 19 januari 2026

- a. Terugkoppeling griffie

5. Jaarverslag Dorpsraad

- a. Goedkeuring en publicatie

6. Convenant DR met Gemeente Schagen

- a. Consequenties: qua openbare vergaderingen, college bezoek etc.
- b. Herziening?

7. Status/update lopende projecten/aandachtsgebieden

- a. Regionale Energie Strategie (RES) (5 min)
- b. Woningbouwproject Bogtmanweg (5 min)
 - i. Zie Raadsvoorstel onder 9
- c. Renovatie dorpsstraat dorpsplein (10 min)
- d. Gebiedsvisie zuidelijke kernen (10 min)

8. Verkeersveiligheid



(10

- a. Voorstel tekst voor publicatie
min)

9. Actualiteit (15 min)

- a. Programma nieuwkomers (RIM 113 20251216)
- b. Spoedzoekers en overige woningzoekenden (RIM 109 20251216)
- c. Actieplan samen veilig over straat (RIM 001 20260106 + 3 bijlagen)
- d. Raadsvoorstel plan Bogtmanweg

10. Bestuurswijzigingen (5 min)

- a. Nieuwe leden
- b. Ondersteuners, Silvia van Zoeren, in relatie met renovatie Dorpsstraat

11. Update leefbaarheidsplan (5 min)

- a. Dorpsvisie
 - i. Invulling sociale cohesie

12. Naamsbekendheid en organisatie rond Dorpsraad (10 min)

- a. Enquête (10 min)
 - i. Rapportage
- b. Dorpsraad-app, (5 min)
 - i. Inrichting
 - ii. Verantwoordelijkheden

13. Financiën (5 min)

14. Fotomoment bestuursleden

15. Rondvraag en sluiting (5 min)

Notulen:

1. Opening

Marja Tiebie (MT) opent de vergadering. Er zijn vier aanpassingen aan de agenda. Twee extra mededelingen plus een punt over standplaatsenbeleid en een punt over de bijeenkomst over de toekomst van de kerk toegevoegd. Toevoegingen na behandeling actiepunten.

Thea Nota bezoekt kort de vergadering met een punt over aanpassing, verlagen stoeprand, van het trottoir ter hoogte van de 3 parkeerplaatsen in de Kuiperstraat. De Dorpsraad (DR) raadt haar aan dit via een fixi-melding bij de gemeente aan te vragen.

2. Mededelingen

- a. Kennismaken Fred Gerritse als potentieel bestuurslid

Fred Gerritse stelt zich kort voor en geeft aan mogelijk geïnteresseerd te zijn om toe te treden tot het bestuur van de DR. De aanwezige leden doen een kort voorstelrondje.

- b. Brief gemeente Slibdepot

Naar aanleiding van het voornemen van de gemeente Schagen en HHNK om een baggerdepot te realiseren op de percelen WMH00F539 gedeeltelijk en WMH00F538 ter hoogte van de Harenkarspelweg en de daaruit voortvloeiende informatieavond, deelt de Gemeente Schagen mee dat er onvoldoende draagvlak is voor de realisatie van een baggerdepot op deze locatie en dus geen baggerdepot gerealiseerd zal worden.



c. Bekendmaking aanpassing voorrangregels fietspad Oostwal

De DR heeft aan de Gemeente Schagen kenbaar gemaakt dat de voorrangssituatie kruising fietspad Oostwal en Delftweg door de onoverzichtelijkheid tot (bijna)ongelukken leidt. Het voorstel is gedaan om bebording met markering aan te brengen op het fietspad zodat de voorrangssituatie duidelijk wordt geregeld. De nieuwe situatie wordt dat het fietsverkeer op het fietspad op de Oostwal voorrang moet verlenen aan verkeer op de Delftweg. De Fietzersbond heeft hierover een positief advies gegeven.

d. Mail inwoner over diverse zaken, antwoord in deze.

Een inwoner van het dorp, woonachtig Dorpsstraat 103 heeft een mail gestuurd over diverse zaken, zoals riolering Dorpsstraat en Bogtmanweg, geluidsoverlast en trillingen Dorpsstraat, Liander aansluiting woningbouwproject Bogtmanweg en bewonersparticipatie. MT heeft deze mail formeel beantwoord en de inwoner geadviseerd zich rechtstreeks tot de gemeente Schagen te wenden.

e. Informatie over functioneren/zaken van Dorpsraad naar Burgemeester

De DR heeft een brief gestuurd naar de burgemeester over de procesgang Dorpsplein aan de Dorpsstraat. Hierop volgend is een gesprek geweest met Irene Ligthart (bestuursondersteuner), Jacco Zutt (Assetmanager beheer) en Margreet Zonneveld. Na afloop van het gesprek werd er aan ons gevraagd om bij herhaling van een dergelijk proces dit rechtstreeks met Magreet Zonneveld of evt. Jacco Zutt af te wikkelen en niet middels een brief aan de Burgemeester. De vraag rijst hoe de Burgemeester, die de dorpsraden in haar portefeuille heeft, op de hoogte wordt gehouden van het algemeen functioneren van een dorpsraad en de samenwerking met de gemeente. MZ antwoordt hierop dat de burgemeester via het portefeuilleoverleg (incl. bestuursadviseur) wordt geïnformeerd. Hans Heddes is de verantwoordelijk wethouder in deze. Er is nog geen verslag van dit overleg ontvangen.

f. Bogtmanpark

In het Bogtmanpark staat de picknickbank in het water door slechte waterafvoer. Ook de paden zouden opgehoogd moeten worden. Contact opnemen met Ger Blom. Anne Frank bord kan weer geplaatst worden op de boombank. **(actie MZ).**

g. Inwoner Jozefpark zoekt contact DR

MT zal contact opnemen. **(actie MT).**

3. Status actiepunten

a. Actiepunten verslag 03-11-2025 worden doorgelopen

Actiepunten			
	Wat	Wie	Uitgevoerd
1	Navraag bij MZ status convenant en werksessie/participatie	MT	√
2	Navraag doen bij MZ over mogelijkheid spreadsheet vanuit de FIXI-meldingen	MT	√
3.	Vergaderschema in AFTRAP	MT	√
4	Invulling sociale cohesie in aparte meeting	MT/RH	√

A: op agenda; X: niet uitgevoerd; √: gereed

Opmerkingen:

n.a.v. 1: Ondertekende convenant zelf niet gevonden maar wel een concept. Convenant dient herzien te worden. De voorwaarden o.a. frequentie collegebezoeken, veldbezoeken, etc. kunnen/worden niet ingevuld door tijdgebrek en zijn strijdig met coalitieakkoord. MZ stuurt het concept uit 2016 . **(actie MZ).**

n.a.v. 2: Een spreadsheetuitdraai uit Fixi is niet mogelijk. De DR zal zelf regelmatig de database doorzoeken.



n.a.v. 4: de meeting is gepland op 2 maart 2026. Er wordt gesuggereerd om de echtgenoten van de dorpsraadleden er ook bij te betrekken om de inbreng van het sociale aspect te verbreden. De echtgenoten zullen gevraagd worden. (**actie Allen**).

MT bereidt e.e.a. voor.

b. Status subsidie overzicht Gemeente Schagen

Bewoners initiatieven kunnen worden aangevraagd via Schagen.nl

(<https://www.schagen.nl/bewonersinitiatieven>) De DR zal de link op de website plaatsen.

Daarnaast zal MZ een overzichtsdokument sturen met de subsidiemogelijkheden. (**actie MZ**).

Ingelaste punten

a. Standplaatsenbeleid gemeente Schagen

Er is een verzoek gekomen van Alper Tasliyurt, beleidsmedewerker Schagen. Daarin wordt ons verzocht om ons advies en tevens om te inventariseren onder inwoners en ondernemers of de huidige standplaats(-en) voldoet en of uitbreiding wenselijk is. De huidige standplaats wat nu door de gemeente wordt aangegeven is Dorpsstraat 38 (vrijdag de viskraam). De deadline hiervoor is 11 februari, hetgeen onhaalbaar is. Ons advies zie mail MT 28 januari zal met de winkeliersvereniging (Marina Spaansen) worden opgenomen. (**actie MT**).

b. Kerkbijeenkomst Tuitjenhorn

Er is een bijeenkomst geweest met het Fransiscusbestuur en het Parochieoverleg over de toekomst van de kerk in Tuitjenhorn. Het leverde meer vragen op als antwoorden. Fusie lijkt voorlopig van de baan. De kerk gaat nu een samenwerking aan met Warmenhuizen en Burgerbrug. Geen lange termijnvisie. MT en SB willen graag weer in gesprek met het parochieoverleg. (**actie MT**).

4. Raadscafé 19 januari 2026

De terugkoppeling griffie was kort door de bocht en verwijst eigenlijk naar de fractieverslagen die dan zelf moeten worden opgevraagd. SB stuurt de namen van de bezoekers aan zijn tafel (renovatie dorpsstraat) door naar MT. (**actie SB**).

MT neemt vervolgens contact op met de fracties. (**actie MT**).

MT mailt de griffie met advies over de communicatie. (**actie MT**).

Het stuk in de krant over onderhoud van de Dorpsstraat was niet afgestemd met de DR. Lijkt geschreven om e.e.a. af te serveren. Er wordt contact gezocht met de verslaggever van het stuk met de vraag hoe de inhoud tot stand is gekomen. (**actie MT**).

5. Jaarverslag Dorpsraad

Het jaarverslag wordt goedgekeurd en gepubliceerd op de website.

6. Convenant DR met Gemeente Schagen

a. Consequenties: qua openbare vergaderingen, college bezoek etc.

b. Herziening?

Al besproken onder 3 actiepunt 1.

7. Status/update lopende projecten/aandachtsgebieden

a. Regionale Energie Strategie (RES)

Geen nieuws

b. Woningbouwproject Bogtmanweg

Zie punt onder 9

c. Renovatie dorpsstraat/dorpsplein

De Dorpsraad had via de gemeente opdracht gekregen om ideeën omtrent een dorpsplein bij de inwoners op te halen. De DR was echter tot de conclusie gekomen dat een pleintje niet echt van toegevoegde waarde is en dat een meer open karakter van het centrum van de Dorpsstraat (vanaf



de Bladstraat tot P. Meijndersstraat westzijde) een beter idee was om de verbinding met de verschillende voorzieningen in de straat visueel te versterken.

Op 7 januari 2026 is er overleg geweest met Irene Ligthart (bestuursondersteuner), Jacco Zutt (Assetmanager beheer) en Margreet Zonneveld. Bram Schilder, SB en MT namen deel aan dit overleg. De toegezegde 50 k€ is niet meer beschikbaar. Het advies is een plan voor te bereiden en opnieuw in te dienen.

MT zal de stand van zaken naar bewoners en winkeliers communiceren. (**actie MT**).

d. Gebiedsvisie zuidelijke kernen

Met betrekking tot de verkeersproblematiek wordt door de gemeente in de gebiedsvisie verwezen naar het verkeersmodel dat gebruikt wordt om de belasting van de weg in kaart te brengen. De DR wil graag informatie wat het model in elkaar zit en welke parameters als input gebruikt worden. MT gaat dit navragen bij de Gemeente. (**actie MT**).

8. Verkeersveiligheid

De tekst wordt aangevuld met het feit dat te hard rijden ook zorgt voor onnodige geluidsoverlast en trillingen aan de woningen. De tekst wordt gepubliceerd in de volgende editie van de Aftrap en op Facebook Ons DORP. (**actie MT en SB**).

9. Actualiteit

a. Programma nieuwkomers (RIM 113 20251216)

Ter kennisname.

b. Spoedzoekers en overige woningzoekenden (RIM 109 20251216)

Ter kennisname.

c. Actieplan samen veilig over straat (RIM 001 20260106 + 3 bijlagen)

Ter kennisname. Er wordt gewezen op de website "Orange the world"

d. Raadsvoorstel plan Bogtmanweg

Het plan ziet er goed uit en is goed ontvangen door de raad.

Onduidelijk is wat de status van het door de DR ingediende straatnaamvoorstel is? MT vraagt dit na. (**actie MT**).

10. Bestuurswijzigingen

P. Buur vnl. energie gaat door als ondersteuner. Sylvia van Zoeren zal de DR ondersteunen voor de renovatie en veiligheid van de Dorpsstraat.

Fred Gerritse zal nog een vergadering bijwonen en dan aangeven of hij wil toetreden tot het bestuur.

11. Update Leefbaarheidsplan/Dorpsvisie

Bevorderen sociale cohesie wordt op 2 maart besproken waarbij ook inbreng van de echtgenoten van de dorpsraadsleden wordt gevraagd. MT bereidt e.e.a. voor.

12. Naamsbekendheid/organisatie rond Dorpsraad

a. Enquête

Enquête heeft 115 reacties opgeleverd. Dat is niet veel. Gedachte was eerst om opnieuw uit brengen maar dat gaan we niet doen. Mogelijk eind 2026/begin 2027 waarbij we het in eigen beheer gaan doen. Rapportage nog niet beschikbaar.

b. Dorpsapp

Optie whatsapp als extra communicatievehikel via de community-functie. Het is éénzijdige communicatie. Mening hierover zijn verdeeld maar er wordt besloten om het te proberen.

13. Financiën



RH zal RR benaderen of de activiteitensubsidie 2026 en het 2,50 € budget per inwoner inmiddels ontvangen is. (**actie RH**)

14. Fotomoment bestuursleden

De aanwezige bestuursleden worden op de foto gezet. De foto's worden gebruikt om de namen op de website een gezicht te geven. (**actie SB**).

Rondvraag en sluiting

Geen punten.

Actiepunten		
	Wat	Wie
1	Afwatering Bogtmanpark. Bord terugplaatsen boombank	MZ
2	Contact opnemen bewoner Jozefpark	MT
3.	Concept convenant Dorpsraad en gemeente opsturen	MZ
4	Invulling sociale cohesie op 2 maart incl. echtgenoten Voorbereiden	Allen MT
5	Link bewonersinitiatieven op de website plaatsen	SB
6	Overzichtsdocument sturen met de subsidiemogelijkheden	MZ
7	Contact opnemen winkeliersvereniging i.v.m. standplaatsenbeleid	MT
8	Namen bezoekers tafel Dorpsstraat raadscafe sturen naar MT	SB
9	Er wordt contact gezocht met d frcaties n.a.v. het Raadscafe	MT
10	Griffie mailen met advies communicatie Raadscafé	MT
11	Stand van zaken renovatie dorpsstraat/dorpsplein naar bewoners en winkeliers communiceren	MT
12	Nadere info verkeersmodel opvragen bij Gemeente	MT
13	Navraag status straatnamen plan Bogtmanweg	MT
14	Tekst Verkeersveiligheid in AFTRAP en FB	MT/SB
15	Jaarverslag op website en informatie in de AFTRAP	MT/SB
16	Navragen bij RR of activiteitensubsidie 2026 en het 2,50 € budget per inwoner is ontvangen	RH
17	Foto's op website	SB